



Российская Федерация  
Республика Хакасия  
Глава муниципального  
образования г. Сорск

Россия Федерациязы  
Хакас Республикасы  
Сорыг городтын  
Мунипальной пүдүзінін пазы

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» 02 2011 г.

№ 42 -п.

Об утверждении Положения о  
межведомственной комиссии  
по профилактике правонарушений  
муниципального образования  
город Сорск и состава  
межведомственной комиссии  
по профилактике правонарушений  
муниципального образования  
город Сорск

Руководствуясь пунктами 3, 4 статьи 36 Федерального Закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктами 9, 42 статьи 27 Устава муниципального образования город Сорск,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования город Сорск (приложение № 1).
2. Утвердить состав межведомственной комиссии по профилактике правонарушений муниципального образования город Сорск (приложение № 2).
3. Постановление главы муниципального образования город Сорск от 29.12.2009 года № 555-п признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования по социальным вопросам.

Глава муниципального образования



А.А. Жуков

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений  
муниципального образования город Сорск

**I. Общие положения**

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений муниципального образования г. Сорск (далее – комиссия) образована для координации деятельности всех субъектов профилактики, заинтересованных организаций и учреждений, общественных объединений по реализации социальных, правовых и иных практических мер направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.
2. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Хакасии, законами Республики Хакасии, постановлениями Правительства Республики Хакасии и иными правовыми актами, а также настоящим Положением.

**II. Задачи комиссии**

Основными задачами комиссии являются:

1. Определение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений на территории муниципального образования г. Сорск.
2. Участие в разработке проектов целевых муниципальных программ по профилактике правонарушений.
3. Выработка мер по совершенствованию координации деятельности администрации муниципального образования, подведомственных учреждений, субъектов профилактики в осуществлении социально-правовой профилактики правонарушений.
4. Обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, правоохранительных органов с организациями, учреждениями, предприятиями всех форм собственности, общественными объединениями и населением в процессе осуществления мероприятий по профилактике правонарушений.

**III. Функции комиссии**

Для реализации основных задач комиссия осуществляет следующие функции:

1. Разрабатывает меры по реализации государственной политики по профилактике правонарушений на территории муниципального образования г. Сорск.

2. Оценивает состояние правопорядка на территории муниципального образования г. Сорск с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений.
3. Определяет пути повышения эффективности управления системой профилактики правонарушений.
4. Заслушивает руководителей учреждений подведомственных администрации муниципального образования, а также руководителей правоохранительных органов по вопросам, отнесенным к ведению комиссии.
5. Подготавливает предложения и разрабатывает проекты решений администрации муниципального образования по вопросам профилактики правонарушений.
6. Принимает меры по укреплению взаимодействия и координации деятельности всех субъектов профилактики, налаживанию тесного сотрудничества с населением предприятиями и учреждениями, общественными организациями, средствами массовой информации.
7. Разрабатывает и вносит на рассмотрение главы муниципального образования предложения по совершенствованию правовых актов, направленных на повышение эффективности профилактической работы, устранению причин и условий, способствующих правонарушениям.
8. Участвует в разработке и контролирует выполнение муниципальных целевых программ.
9. Организует и проводит в установленном порядке координационные совещания, конференции, рабочие встречи по вопросам профилактики правонарушений.

#### IV. Права комиссии

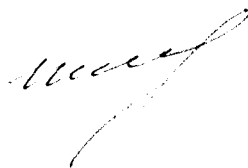
1. Запрашивать у предприятий, общественных объединений, иных организаций (в пределах своей компетенции) необходимые для ее деятельности информацию и документы.
2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц муниципального образования, руководителей учреждений по вопросам, отнесенным к ее компетенции.
3. Создавать при необходимости рабочие группы из специалистов для оперативной и качественной проработки и подготовки материалов, документов и решений по проблемам в сфере профилактики правонарушений.
4. Вносить в установленном порядке в администрацию муниципального образования предложения по вопросам, требующим решения.

#### V. Организация деятельности комиссии

1. Комиссию возглавляет председатель, а в его отсутствие один из заместителей председателя.
2. Председатель комиссии и ее состав утверждаются постановлением главы муниципального образования.
3. Основной формой работы комиссии являются заседания, проводимые на плановой основе не реже 1 раза в квартал. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.
4. Повестка дня утверждается председателем комиссии.
5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписывает председатель комиссии.

6. Решения комиссии носят рекомендательный характер по вопросам, требующим решения главы муниципального образования. Комиссия вносит предложения в соответствии с действующим законодательством.
7. В рамках деятельности комиссии могут создаваться рабочие группы по отдельным направлениям для решения конкретных проблем в сфере профилактики правонарушений.
8. К работе комиссии при необходимости могут привлекаться должностные лица администрации муниципального образования и представители заинтересованных организаций, не входящие в ее состав.
9. Секретарь комиссии:
  - обеспечивает делопроизводство комиссии и контроль за своевременной и качественной подготовкой необходимых материалов;
  - организует доведение решений комиссии до заинтересованных ведомств и служб.
10. Протоколы и иные документы, образующиеся в деятельности комиссии, хранятся у секретаря в течение срока установленного для такого вида деятельности.

Заместитель главы  
по социальным вопросам



Т.С.Шимель

## СОСТАВ

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений  
муниципального образования город Сорск

Председатель комиссии:

Шимель Татьяна Сидоровна – заместитель главы муниципального образования по социальным вопросам.

Заместитель председателя комиссии:

Климкин Сергей Александрович – начальник отдела внутренних дел по городу Сорску (по согласованию)

Члены межведомственной комиссии по профилактике правонарушений  
муниципального образования город Сорск:

Михеев Виталий Русланович – первый заместитель главы муниципального образования город Сорск.

Зеленский Роман Владимирович – начальник МОБ ОВД по городу Сорску (по согласованию)

Сафонова Ирина Федоровна – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав.

Коновалова Татьяна Иннокентьевна – начальник управления социальной поддержки населения (по согласованию)

Кандыба Алексей Викторович – ведущий инспектор ГУ РХ (ЦЗН Усть-Абаканского района) г. Сорск (по согласованию)

Дьячкова Наталья Александровна – начальник Сорского городского отдела судебных приставов - старший судебный пристав (по согласованию)

Арискина Наталья Константиновна – главный специалист сектора по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям.

Перевозников Андрей Юрьевич - начальник ОПС № 10 ГУ РХ противопожарная часть п/ч -103 (по согласованию)

Сухина Оксана Владимировна – заведующая ветеринарной станцией по городу Сорску (по согласованию)

Козьмина Ольга Владимировна – директор МУ Дом культуры «Металлург».

Итченко Анастасия Валерьевна – ведущий специалист по делам молодежи, культуре, спорту и туризму

Сардарбекова Айнагуль - ответственный секретарь административной комиссии, секретарь комиссии

Заместитель главы  
по социальным вопросам

Т.С.Шимель