Приложение 1.

к постановлениюадминистрации

города Сорска

от«14» 01.2016 г. № 13-п

**Порядок организации бесплатной перевозки обучающихся**

**муниципальных общеобразовательных учреждений администрации города Сорска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации бесплатной перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений администрации города Сорска (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами дорожного движения Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.10.1993 № 1090, Положением о сопровождении транспортных средств автомобилями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и военной автомобильной инспекции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.01.2007 № 20, Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и главным государственным инспектором безопасности дорожного движения Российской Федерации от 21.09.2006, ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования», Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением правительства Российской Федерации от 17.12.2013 № 1177,постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.2. Целью настоящего Порядка является обеспечение требований безопасности при организованном подвозе учащихся до места обучения и обратно, обеспечение прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении бесплатной перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений, эффективного использования школьных автобусов.

1.3. В Порядке используются следующие понятия и термины:

*школьные перевозки* - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования: доставка учащихся в общеобразовательные учреждения, развоз учащихся по окончании занятий, специальные перевозки групп учащихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

*школьный автобус* – автобус, другое автомобильное транспортное средство, специально оборудованное для перевозки детей, предназначенный для организованного подвоза учащихся к муниципальным общеобразовательным учреждениям на учебные занятия и обратно по специальным маршрутам и графикам движения, разрабатываемым муниципальным общеобразовательным учреждением и отделом государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел России по городу Сорску (далее – школьный автобус).

1.4. Требования настоящего Порядка обязательны для руководителя муниципального общеобразовательного учреждения, осуществляющего организацию подвоза учащихся к муниципальному общеобразовательному учреждению на учебные занятия и обратно к их месту проживания.

1.5. Критерием для определения необходимости организации подвоза учащихся к месту занятий в муниципальные общеобразовательные учреждения и обратно является место расположения населенного пункта, территории на расстоянии пешеходной доступности, превышающем требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

**2. Организация перевозки обучающихся**

2.1. Организованный подвоз учащихся школьным автобусом осуществляется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации по обеспечению безопасности перевозки детей.

2.2. Организованный подвоз учащихся школьным автобусом осуществляется на основании должностной инструкции, локальных актов организации подвоза на школьном автобусе, находящемся в оперативном управлении муниципального общеобразовательного учреждения.

2.3. Школьный автобус, используемый для осуществления организованного подвоза учащихся, должен соответствовать требованиям ГОСТ Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».

2.4. Основными задачами и требованиями при организации подвоза учащихся являются:

2.4.1.Организованный подвоз учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений к месту занятий и обратно, из населенных пунктов (микрорайонов), не имеющих общеобразовательных учреждений и расположенных на расстоянии транспортной доступности, превышающем требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

В случае если не нарушается режим подвоза учащихся на учебные занятия, возможно использование школьного автобуса для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия (конкурсы, олимпиады, выставки), районные и республиканские культурно-массовые и спортивные мероприятия, перевозки учащихся к местам труда и отдыха.

Руководитель образовательного учреждения, в ведении которого находится Школьный автобус, может использовать его в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после письменного согласования с руководителем отдела образования.

2.4.2.Обеспечение требований безопасности при перевозке учащихся.

2.4.3.Выполнение установленных законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации требований к уровню квалификации, состоянию здоровья, режимам труда и отдыха водителей школьных автобусов, осуществляющих перевозку учащихся.

2.4.4. Содержание школьных автобусов в технически исправном состоянии, предупреждение отказов и неисправностей при их эксплуатации.

2.4.5.Определение стоянки школьных автобусов и обеспечение их сохранности, условий подготовки к рейсу.

**3. Обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах школьной перевозки**

3.1. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, по которым проходят школьные автобусные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, техническими правилами ремонта и содержания, автомобильных дорог, другими нормативными документами.

3.2. Движение школьных автобусов осуществляется на дорогах I - IV категории.

3.3. Дорожные, коммунальные, другие организации при введении временных ограничений или прекращении движения на участках дорог и улиц, по которым проходят школьные автобусные маршруты (при проведении мероприятий по строительству, реконструкции, ремонту автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений и т.д.), обязаны своевременно (при плановых мероприятиях не позднее, чем за 10 дней; при внеплановых - немедленно после принятия уполномоченными на то должностными лицами информировать об этом руководителей общеобразовательных учреждений, осуществляющих школьные перевозки на соответствующих школьных автобусных маршрутах, согласовать с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сорску варианты объездных путей, при необходимости произвести дорожные работы и оборудовать их необходимыми средствами организации дорожного движения.

3.4. Руководители образовательных учреждений, осуществляющих школьную перевозку, должны немедленно сообщать в органы исполнительной власти города Сорска, дорожные, коммунальные и иные организации, в ведении которых находятся автомобильные дороги, улицы, железнодорожные переезды, а также в органы Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сорску о выявленных в процессе эксплуатации школьных маршрутов недостатках в состоянии автомобильных дорог, улиц, железнодорожных переездов, угрожающих безопасности дорожного движения; принимать необходимые предупредительные меры в соответствии с действующими нормативными документами.

3.5. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности перевозки детей, руководители общеобразовательных учреждений, осуществляющие школьные перевозки, дорожные, коммунальные организации, органы Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сорску обязаны в соответствии со своими полномочиями прекратить движение школьных автобусов. Временное прекращение или ограничение движения школьных автобусов осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими порядок информирования о неблагоприятных изменениях дорожно-климатических условий, параметры дорожных, метеорологических и иных условий, при которых временно прекращается или ограничивается движение на школьном маршруте, меры по обеспечению дальнейшего следования учащихся и ответственность должностных лиц за принятые решения.

**4. Порядок обследования школьных автобусных маршрутов**

4.1. В целях оценки соответствия технического состояния и уровня содержания автомобильных дорог, улиц, искусственных сооружений, железнодорожных переездов, их инженерного оборудования требованиям безопасности движения комиссия, созданная распоряжением главы (далее - Комиссии) производит их обследование перед открытием и в процессе эксплуатации не реже двух раз в год (к осенне-зимнему и весенне-летнему периоду) в порядке, определяемом действующими законодательными и иными нормативными правовыми документами. Результаты обследования оформляются актом, в котором дается заключение о возможности эксплуатации действующих и открытии новых школьных автобусных маршрутов.

4.2. В случае несоответствия действующих школьных автобусных маршрутов требованиям безопасности дорожного движения на основании соответствующего заключения Комиссии по обследованию данных маршрутов в трехдневный срок принимается решение о временном прекращении автобусного движения на этих школьных маршрутах или закрытии школьного маршрута, о чѐм немедленно информируются руководители общеобразовательных учреждений, осуществляющих школьные перевозки.

**5. Обязанности руководителя муниципального общеобразовательного**

**учреждения по обеспечению безопасности дорожного движения при организованном подвозе учащихся**

Руководитель муниципального общеобразовательного учреждения при организации школьных перевозок автобусами, в ведение которого они находятся обязан:

5.1. Составить и утвердить маршрут регулярных автобусных перевозок паспорт и схему маршрута с указанием опасных участков и особенностей дорожных условий. Паспорт и схема маршрута должны быть согласованы с органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Сорску и с владельцами автомобильных дорог. В указанные документы должны своевременно вноситься данные об изменении дорожных условий. Паспорт маршрута составляется по форме, установленной для маршрутов автобусного транспорта общего пользования.

5.2. Разрабатывать график движения на основе определения нормативных значений скоростей движения автобусов на маршруте и отдельных его участках между остановочными пунктами с учетом соблюдения режима труда и отдыха водителей, регламентируемого действующими нормативными документами. График движения школьного автобуса должен утверждаться руководителем общеобразовательного учреждения, осуществляющего школьные перевозки, и вывешиваться в образовательном учреждении, в которое доставляются учащиеся. График движения школьного автобуса на каждый маршрут составляются после установления маршрутов, количества рейсов, скоростей движения по участкам маршрутов.

График движения школьного автобуса и режим работы водителей должны обеспечивать:

своевременную доставку учащихся в образовательное учреждение и обратно;

безопасность перевозки учащихся;

соблюдение установленного законодательством Российской Федерации режима рабочего времени и времени отдыха водителей.

5.3. Организовать контроль за соблюдением графика движения, норм вместимости автобусов, маршрутов движения.

Движение автобуса на маршрутах организуется в строгом соответствии с разработанными графиками. Количество рейсов в сутки определяется из расчета доставки учащихся к месту учебы и обратно.

5.4. Утверждать списки учащихся, нуждающихся в подвозе, с указанием их места жительства и наименований автобусных остановок.

5.5. Допускать к школьным перевозкам водителя школьного автобуса и закреплять транспортное средство за ним соответствующим приказом.

5.6. Назначать ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения при осуществлении школьных перевозок работника учреждения, прошедшего инструктаж по охране труда, специальное обучение и аттестованного в установленном порядке.

5.7. Назначать сопровождающих лиц из числа работников учреждения и обеспечить их инструктаж по вопросам безопасности дорожного движения и правилам оказания первой медицинской помощи.

5.8. Разрабатывать и утверждать для всех работников, деятельность которых влияет на обеспечение безопасности дорожного движения, должностные инструкции, устанавливающие их обязанности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий, и осуществлять контроль их исполнения.

5.9. Не допускать использование школьного автобуса не по назначению (перевозки для хозяйственных нужд, участие в мероприятиях, не связанных с перевозкой детей и т.п.).

5.10. Обеспечить:

водителя, выполняющего регулярные автобусные перевозки, графиком движения на маршруте, схемой маршрута с указанием опасных участков;

проведение технического обслуживания и ремонта автобусов в порядке и сроки, определяемые действующими нормативными документами;

проведение занятий или инструктажей по требованиям безопасности и правилам поведения учащихся при осуществлении школьных перевозок;

проведение ежедневного пред рейсового инструктажа водителя автобуса по безопасности дорожного движения и антитеррористической безопасности;

проведение ежедневного предрейсового и после рейсового медицинского осмотра водителей;

ежедневный контроль технического состояния автобуса перед выездом на линию и при возвращении к месту стоянки с обязательной отметкой в путевом листе должностного лица, ответственного за техническое состояние транспортных средств, о технической исправности автобусов;

стоянку школьного автобуса в местах, исключающих возможность бесконтрольного доступа к ним посторонних лиц (гаражи, охраняемые территории и др.), в условиях, обеспечивающих их сохранность, защиту от противоправных действий, в том числе террористического характера, а также возможность проведения технического обслуживания автобусов и подготовку их к рейсу;

охрану автобуса в местах стоянки при проведении экскурсионных, развлекательных, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий;

соблюдение иных требований, предусмотренных действующим законодательством.

5.11. Знакомит родителей (законных представителей) учащихся с условиями организованного подвоза учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений к общеобразовательному учреждению на учебные занятия и обратно к их месту проживания.

**6. Обязанности лиц, сопровождающих учащихся**

Сопровождающие:

6.1.При осуществлении организованного подвоза учащихся к месту обучения и обратно к месту проживания детей, обязаны соблюдать правила перевозки детей, предусмотренные действующим законодательством.

6.2.Обеспечивать посадку в школьный автобус учащихся, подлежащих организованному подвозу по установленному маршруту.

6.3.Вести учет учащихся при посадке и высадке из школьного автобуса.

6.4.Не допускать нахождения в школьном автобусе посторонних лиц.

6.5.Обеспечивать порядок в салоне школьного автобуса и соблюдение правил поведения.

6.6.В случае дорожно-транспортного происшествия с травмированием учащихся оказать первую помощь пострадавшим, при необходимости доставить в ближайшее медицинское учреждение и известить о происшествии руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

6.7. По прибытии к месту обучения сопроводить учащихся до дежурного администратора муниципального общеобразовательного учреждения.

По прибытии из муниципального общеобразовательного учреждения учащихся сопровождают встречающие родители либо, при наличии заявления родителей (законных представителей), учащиеся самостоятельно следуют от места окончания маршрута до места жительства.

**7. Правила поведения при осуществлении организованного подвоза учащихся**

7.1. В процессе осуществления организованного подвоза учащихся сопровождающие должны находиться у дверей школьного автобуса.

7.2. При движении транспортного средства учащиеся не должны покидать свои посадочные места без разрешения сопровождающего.

7.3. Лицам, находящимся в школьном автобусе запрещается курить, использовать ненормативную лексику, мусорить, портить имущество салона школьного автобуса.

7.4. Окна в салоне школьного автобуса при движении должны быть закрыты.

**8. Ответственность лиц, организующих и (или) осуществляющих**

**организованный подвоз учащихся**

8.1. Водитель несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за жизнь и здоровье учащихся, перевозимых школьным автобусом, а также за нарушение их прав и свобод.

8.2. Контроль за качеством оказываемых услуг по организованному подвозу учащихся осуществляет руководитель муниципального общеобразовательного учреждения в соответствии с действующим законодательством.