РАЗДЕЛ 1 «ОБЩИИЕ СВЕДЕНИЯ О ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГЕ»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Значение параметра/состояние** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** | Наименование органа, предоставляющего услугу | Управление ЖКХ администрации МО г.Сорск |
| **2** | Номер услуги в федеральном реестре | 1940100010000038225 |
| **3** | Полное наименование услуги | Подготовка градостроительных планов земельных участков |
| **4** | Краткое наименование услуги | Подготовка градостроительных планов земельных участков |
| **5** | Административный регламент предоставления государственной услуги | Постановление администрации города Сорска от 15.08.2012 № 373-п об утверждении административного регламента «Выдача градостроительных планов» (с последующими изменениями) |
| **6** | Перечень «подуслуг» | Подготовка градостроительных планов земельных участков |
| **7** | Способы оценки качества предоставления государственной услуги | Телефонная связь  Электронная почта |

РАЗДЕЛ 2 «ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О «ПОДУСЛУГАХ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  «подуслуги» | Срок предоставления в зависимости от условий | | Основания отказа в приеме документов | Основания отказа в предоставлении «подуслуги» | Основания приостановления предоставления | Срок предоставления «подуслуги» | Плата за предоставление «подуслуги» | | | Способ обращения за получением «подуслуги» | Способ получения результата «подуслуги» |
|  | При подачи заявителю по месту жительства (месту нахождения) | При подаче заявления не по месту жительства (по месту обращения) | Наличие платы (государственной пошлины) | Реквизиты НПА, являющегося основанием для взимание платы государственной пошлины) | КБК для взимания платы (государственной пошлины), в том числе для МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Подготовка градостроительных планов земельных участков | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Подготовка градостроительных планов земельных участков | 30 дней | 30 дней | Нет | Непредставление определенных документов;  предоставленные документы не соответствует по форме и по содержанию действующим нормам законодательства. | нет | 30 дней | нет | - | - | 1.Управление ЖКХ администрации МО г.Сорск (лично, через  представителей);  2.многофункциональный центр  предоставления  государственных и  муниципальных  услуг;  3.электронная почта Управления ЖКХ администрации МО г.Сорск;  4. почтой на бумажном носителе;  5. Единый портал государственных и муниципальных услуг | 1. в Управлении ЖКХ администрации МО г.Сорскна бумажном  носителе;  2. через  многофункциональный центр  предоставления  государственных и  муниципальных  услуг;  3. почтой на бумажном носителе  4. Единый портал государственных и муниципальных услуг |

РАЗДЕЛ 3 «»СВЕДЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯХ «ПОДУСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категории лиц, имеющих право на получение «подуслуг» | Документ, подтверждающий правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуг» | Установление требования к документу, подтверждающему правомочие заявителя соответствующей категории на получение «подуслуг» | Наличие возможности подачи заявления на предоставление «подуслуг» представителями заявителя | Исчерпывающий перечень лиц, имеющих право на подачу заявления от имени заявителя | Наименование документа, подтверждающего право подачи заявления от имени заявителя | Установленные требования к документу, подтверждающему право подачи заявления от имени заявителя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Подготовка градостроительных планов земельных участков | | | | | | | |
| 1 | Физические лица | паспорт с отметкой о регистрации по месту жительства (проживания) по запрашиваемому адресу | Оформляется на едином бланке для всей Российской  Федерации на русском языке.  Должен быть действительным на срок обращения за  предоставлением услуги.  Не должен содержать подчисток, приписок, зачеркнутых слов  и других исправлений.  Не должен иметь повреждений, наличие которых не  позволяет однозначно истолковать их содержание | имеется | Любое  дееспособное  физическое  лицо,  достигшее 18  лет  законный представитель – опекун | доверенность  постановление о назначении опеки | Должен быть  действительный на срок  обращения за  предоставлением  услуги.  Не должен содержать  подчисток, приписок,  зачеркнутых слов и  других исправлений.  Не должен иметь  повреждений, наличие  которых не позволяет  однозначно истолковать  их содержание |
| 2 | Юридические лица | решение (приказ) о назначении или об избрании физического лица на должность | Должно содержать:  - подпись должностного лица, подготовившего документ, дату составления документа;  - информацию о праве физического лица действовать от имени заявителя без доверенности;  -Должно быть действительным на срок обращения за предоставлением услуги | Имеется | Лица, имеющие соответствующие полномочия | Доверенность | Должна быть заверена печатью (при наличии) заявителя и подписана руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом |

РАЗДЕЛ 4 «ДОКУМЕННТЫ, ПРЕДОСТВАЛЯЕМЫЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Категория документа | Наименование документов, которые предоставляет заявитель для получение «подуслуги» | Количество необходимых экземпляров документа с указанием подлинник/копия | Документ, предоставляемый по условию | Установленные требования к документу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Заявление о предоставлении услуги | Заявление на выдачу градостроительного плана | 1 экз. Оригинал | нет | В заявлении должны содержаться следующие данные: паспортные данные; почтовый адрес физического лица; реквизиты юридического лица; организационно - правовая форма; наименование юридического лица.  Сведения заявления подтверждаются подписью лица, подающего заявление, с проставлением даты  заполнения заявления.  В случае подачи заявления через законного представителя или доверенного лица сведения, указанные в заявлении, подтверждаются  подписью законного представителя, доверенного лица с проставлением даты представления заявления |

РАЗДЕЛ 5 «ДОКУМЕНТЫ И СВЕДЕНИЯ, ПОЛУЧЕМЫЕ ПОСРЕДСТВОМ МЕЖВЕДОМСТВЕНОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реквизиты актуальной технологической карты межведомственного взаимодействия | Наименование запрашиваемого документа | Перечень и состав сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия | Наименование органа (организации), направляющего (ей) межведомственный запрос | Наименование органа (организации), в адрес которого (ой) направляется межведомственный запрос | SID электронного сервиса | Срок взаимодействия межведомственного информационного взаимодействия | Форма (шаблон) межведомственного запроса | Образец заполнения межведомственного запроса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Подготовка градостроительных планов земельных участков | | | | | | | | |
| - | Кадастровый план земельного участка | кадастровый номер документа и кадастровый номер земельного участка, дата оформления кадастрового паспорта, адрес земельного участка, а при отсутствии адреса - описание местоположения земельного участка, категория земель, разрешенное использование земельного участка, кадастровая стоимость, площадь, сведения о правах (собственность, пользование, аренда, доля в праве), особые отметки, дополнительные сведения.  План (схема, чертеж) земельного участка с указанием его координат.  Сведения о частях земельного участка | Управление ЖКХ администрации МО г.Сорск, МФЦ | Кадастровая палата РХ | - | 5 дней | - | - |
| - | Правоустанавливающие документы на земельный участок | адрес, назначение, кадастровый номер земельного участка; фамилия, имя, отчество правообладателя или название юридического лица; вид права, установленного законом в отношении данного земельного участка | Управление ЖКХ администрации МО г.Сорск, МФЦ | Росреестр | - | 5 дней | - | - |
| - | Правоустанавливающие документы на объекты недвижимости расположенные на земельном участке | Сведения об объекте недвижимости(адрес, назначение, кадастровый №);  Сведения о субъекте (правообладателя – паспортные данные, СНИЛС и др.);  Отношения между объектом и субъектом ( собственность, наследование, дарение). | Управление ЖКХ администрации МО г.Сорск, МФЦ | Росреестр | - | 5 дней | - | - |
| - | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц | Наименование юридического лица;  Адрес (местонахождение) юридического лица;  ОГРН (основной государственный регистрационный номер);  ИНН (идентификационный номер налогоплательщика);  КПП (код причины постановки);  ГРН (государственный регистрационный номер);  Дата внесения каждой регистрационной записи;  Наименование и адрес регистрирующего органа;  Информация о факте государственной регистрации юридических лиц при их создании;  Данные о факте внесения изменений в ЕГРЮЛ | Управление ЖКХ администрации МО г.Сорск, МФЦ | Федеральная налоговая служба | - | 5 дней | - | - |

РАЗДЕЛ 6 «РЕЗУЛЬТАТ «ПОДУСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Документ/документы, являющиеся результатом «подуслуги» | Требование к документу/документам, являющимися результатом «подуслуги» | Характеристики результата (положительный/отрицательный) | Форма документа/документов, являющихся результатом «подуслуги» | Образец документа/документов, являющихся результатом «подуслуги» | Способ получения результата | Срок хранения невостребованных заявителем результатов | |
|  | в органе | в МФЦ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Градостроительный план | Подписывается уполномоченным должностным лицом | положительный | Приложение 1 | Приложение 2 | 1. в Управлении ЖКХ администрации МО г.Сорскна бумажном носителе;  2. через  многофункциональный центр  предоставления  государственных и  муниципальных  услуг;  3. почтой на бумажном носителе;  4. На Едином портале государственных и муниципальных услуг | 5 лет | 1 год |
| 2 | Уведомление об отказе в выдаче градостроительного плана | Подписывается уполномоченным должностным лицом.  Указывается причина отказа в предоставлении услуги | отрицательный | Приложение 3 | Приложение 4 | 1. в Управлении ЖКХ администрации МО г.Сорск на бумажном носителе;  2. через  многофункциональный центр  предоставления  государственных и  муниципальных  услуг;  3. почтой на бумажном носителе;  4. На Едином портале государственных и муниципальных услуг | 5 лет | 1 год |

РАЗДЕЛ 7 «ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОЦЕССЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование процедуры процесса | Особенности исполнения процедуры процесса | Сроки исполнения процедуры (процесса) | Исполнитель процедуры процесса | Ресурсы, необходимые для выполнения процедуры процесса | Формы документов, необходимые для выполнения процедуры процесса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | проверяет полномочия представителя заявителя | Специалист проверяет срок действия документа, а также проверяет представленный документ  на предмет:  - наличия подчисток (Основными признаками подчисток являются: взъерошенность волокон,  изменение глянца поверхностного слоя бумаги, уменьшение толщины бумаги в месте  подчистки, нарушение фоновой сетки. С целью обнаружения подчисток рекомендуется  рассмотрение документа в рассеянном, косонаправленном свете с использованием луп  различной кратности.);  - допечаток (Основными признаками приписок являются несовпадение горизонтальности  расположения печатных знаков в строке, различия размера и рисунка одноименных печатных  знаков, различия интенсивности использованного красителя.)  в случае несоответствия документа, удостоверяющего личность, нормативно установленным  требованиям или его отсутствия – информирование заявителя/представителя заявителя о  необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для предоставления  государственной услуги и предложение обратиться после приведения в соответствие с  нормативно установленными требованиями документа, удостоверяющего личность  в случае соответствия документа, удостоверяющего личность, нормативно установленным  требованиям – переход к выполнению следующего действия; | 3 минуты | Специалист Управления ЖКХ администрации МО г.Сорск,  специалист  МФЦ | нет | нет |
| 2 | проверяет наличие всех необходимых документов, правильность заполнения заявления  (сверяет копии документов с их подлинниками, возвращает подлинники заявителю;проверяет соответствие представленных документов следующим требованиям: документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц; в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных неоговоренных исправлений; документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание) | Специалист проверяет правильность оформления и содержания представленных документов, соответствия сведений, содержащихся в разных документах и проверяет комплектность документов.  1. В случае представления заявителем неполного комплекта документов – информирование заявителя о перечне документов, необходимых для получения муниципальной услуги, а также о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Предложение обратиться за получением муниципальнойуслуги после сбора заявителем полного комплекта необходимых документов. Если заявитель, несмотря на данные ему разъяснения, отказывается прервать подачу документов – прием документов, проставление отметки о том, что заявителю даны разъяснения о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, далее переход к выполнению следующего действия.  2. В случае представления заявителем документа/документов, не соответствующих нормативно установленным требованиям – информирования заявителя о выявленных несоответствиях, а также о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. Предложение обратиться за получением муниципальной услуги после приведения документов в соответствие с нормативно установленными требованиями. Если заявитель, несмотря на данные ему разъяснения, отказывается прервать подачу документов – прием документов, проставление отметки о том, что заявителю даны разъяснения о наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, далее переход к выполнению следующего действия.  В случае, если текст копии документа полностью не поддается прочтению, то копия возвращается заявителю с рекомендацией получить дубликат документа. В случае, если текст копии документа частично не читаем, то на обратной стороне копии документа вносятся соответствующие расшифровки. | 5 минут | Специалист Управления ЖКХ администрации МО г.Сорск,  специалист  МФЦ | нет | нет |
| 3 | выдает заявителю расписку в получении документов с указанием их перечня и даты получения | Расписка составляется в двух экземплярах с указанием всех документов, которые заявитель представил самостоятельно для получения муниципальной услуги;  Расписка подписывается специалистом, принявшим пакет документов и заявителем.  Один экземпляр вручается заявителю, второй прикладывается к пакету документов. | 5 минут | Специалист Управления ЖКХ администрации МО г.Сорск,  специалист  МФЦ | нет | нет |
| 4 | Регистрация заявления  и документов,  необходимых для  предоставления  муниципальной  услуги | 1.Сотрудник администрации г.Сорска, ответственный за регистрацию документов, регистрирует заявление в программе САДД «Дело».  Зарегистрированное заявление передается для ознакомления и резолюции первому заместителю главы города Сорска.  После приема и регистрации заявление и документы с резолюцией передаются специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги.  2. Сотрудник МФЦ, ответственный за регистрацию документов, регистрирует заявление. | В течение дня | Секретарь администрации г.Сорска,  специалист  МФЦ | нет | нет |

РАЗДЕЛ 8 «ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ «ПОДУСЛУГИ» В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Способ получения заявителем информации о сроках и порядке предоставления «подуслуги» | Способ записи на прием в орган | Способ приема и регистрации органом, предоставляющим услугу, запроса иных документов, необходимых для предоставления «подуслуги» | Способы оплаты заявителем государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставления «подуслуги» | Способ получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении «подуслуги» | Способ подачи жалобы на нарушение порядка предоставления «подуслуги» и досудебного  (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа в процессе получения «подуслуги» |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Выдача градостроительных планов | | | | | |
| 1. Официальный сайт администрации г.Сорска.  2. Единый портал государственных и муниципальных услуг;  3. Лично в Управлении ЖКХ администрации МО г. Сорск;  4. По электронной почте Управления ЖКХ администрации МО г. Сорск | По телефону, лично в Управлении ЖКХ администрации МО г. Сорск, по электронной почте Управления ЖКХ администрации МО г. Сорск | Не требуется предоставление заявителем документов на бумажном носителе | - | 1.Электронная почта заявителя;  2. По телефону;  3. Единый портал государственных и муниципальных услуг | 1.Единый портал государственных и муниципальных услуг.  2. Лично в Управлении ЖКХ администрации МО г. Сорск.  3. Через МФЦ,  4. Почтой.  5. По электронной почте Управления ЖКХ администрации МО г. Сорск |

Приложение 1 к технологической схеме

предоставления муниципальной услуги

«Подготовка градостроительных планов

земельных участков»



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА СОРСКА**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**

**ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ**

**СОРЫҒ ГОРОДТЫҢ**

**УСТАҒ – ПАСТАА**

**Градостроительный план земельного участка**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№R** | **U** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Градостроительный план земельного участка подготовлен: **на основании заявления от года № индивидуального застройщика\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(реквизиты решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления о подготовке документации по планировке территории, либо реквизиты обращения и ф.и.о. заявителя – физического лица, либо реквизиты обращения и наименование заявителя – юридического лица о выдаче градостроительного плана земельного участка)

Местонахождение земельного участка

(субъект Российской Федерации)

(муниципальный район или городской округ)

(поселение)

Кадастровый номер земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(заполняется при наличии кадастрового номера)

.Описание местоположения границ земельного участка:

Площадь земельного участка **га.**

Описание местоположения проектируемого объекта на земельном участке  
(объекта капитального строительства)

План подготовлен

(ф.и.о., должность уполномоченного лица, наименование органа или организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. | **.** |  |  | **/** |  | / |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |

Представлен: **Управлением ЖКХ администрации МО город Сорск** .

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления)

**Первый заместитель главы**

**города Сорска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_года**

(дата)

Утвержден: П**остановлением администрации города Сорска от: « » 2016 года №\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования**[[1]](#endnote-2)1

|  |
| --- |
|  |

**1 : 1000 (масштаб)**

**Площадь земельного участка \_ га.**2, 3, 4

**Параметры разрешенного строительства:**

Максимальный процент застройки -60%; предельное количество этажей -, предельная высота зданий, строений – метров, расстояние между фронтальной границей участка и основным строением–до м; расстояние от основного строения до красной линии улицы не менее чем м.

**Координаты точек поворотных углов земельного участка**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| номер точки | координата Х | координата Y | Горизонтальное приложение | |
| № точки | Расстояние (м) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе в масштабе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1:** | **1000** | ),  **в году.** |  | . |

(дата) (наименование кадастрового инженера)

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан

(дата, наименование организации)

2. Информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства:

**Совет депутатов города Сорска. Решение «Об утверждении правил землепользования и застройки городского округа город Сорск Республики Хакасия» от 20. 12. 2011 года № 642\_**

(наименование представительного органа местного самоуправления, реквизиты акта об утверждении правил  
землепользования и застройки, информация обо всех предусмотренных градостроительным регламентом видах  
разрешенного использования земельного участка (за исключением случаев предоставления земельного участка  
для государственных или муниципальных нужд))

**2.1.**Информация о разрешенном использовании земельного участка:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Основные виды разрешенного использования:**

**- одноквартирные жилые дома не выше двух этажей с приквартирными участками;**

**- блокированные двухквартирные и многоквартирные жилые дома с приквартирными участками.**

**Условно разрешенные виды использования:**

**- малоэтажные многоквартирные жилые дома не выше двух этажей без приквартирных участков;**

**- организации бытового обслуживания (пошивочные ателье, ателье по ремонту бытовой техники, часов, одежды, обуви, салоны красоты, парикмахерские, молочные кухни, химчистки (пункты приема));**

**- залы рекреации (с бассейном или без);**

**- библиотеки;**

**- аптеки;**

**- нотариальные конторы, юридические консультации;**

**- гостиницы;**

**- доходные дома;**

**- офисы;**

**- клубы многоцелевого и специализированного использования   
(с ограничениями по времени работы);**

**- компьютерные центры, интернет-кафе;**

**- предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты, с количеством посадочных мест до 50);**

**- бани, банно-оздоровительные комплексы, спортзалы (при условии создания санитарно-защитной зоны не менее 50 м);**

**- почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции;**

**- магазины повседневного спроса;**

**- кабинеты практикующих врачей;**

**- амбулаторно-поликлинические организации;**

**- объекты индивидуальной трудовой деятельности (парикмахерская, ремонт часов, обуви, ателье и т.д.);**

**- авторемонтные мастерские;**

**- временные объекты.**

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

**- сады, огороды, палисадники;**

**- дворовые постройки (мастерские, сараи, бани);**

**- сооружения, связанные с выращиванием цветов, фруктов, овощей (парники, теплицы, оранжереи и так далее);**

**- индивидуальные гаражи на приквартирных участках на 1-2 легковых автомобиля;**

**- встроенные в жилые дома гаражи на 1-2 легковых автомобиля;**

**- инженерные сети и сооружения;**

**- площадки для мусоросборников;**

**- детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий;**

**- скверы, аллеи.**

**2.2.**Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке. Назначение объекта капитального строительства 2

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  |  |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

**2.2.1.**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и объектов капитального строительства, в том числе площадь 2:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кадастро­вый номер земельного участка согласно чертежу градостр. плана | 1. Длина (метров) | 2. Ширина (метров) | 3. Полоса отчужде­ния | 4. Охран­ные зоны | 5. Площадь земель­ного участка (га) | 6. Номер объекта кап.стр-ва согласно чертежу градостр. плана | 7. Размер (м) | | 8. Площадь объекта кап.стр-ва мах. (га) |
| макс. | мин. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2.2.**Предельное количество этажей |  | или предельная высота зданий, строений, сооружений |  | м. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.2.3.**Максимальный процент застройки в границах земельного участка |  | % 2. |

**2.2.4.**Иные показатели 2:

**а)расстояние от границ землевладения до строения, а также между строениями:**

**- между фронтальной границей участка и основным строением–до 6 м;**

**б)расстояние от основного строения до:**

**- красной линии улицы не менее чем м;**

**- красной линии проездов не менее чем м;**

**в) расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее м;**

**г) расстояние от границ соседнего участка до:**

**- основного строения – не менее м;**

**- хозяйственных и прочих строений –м;**

**- до постройки для содержания скота и птицы –м;**

**- открытой стоянки – м;**

**- отдельно стоящего гаража – м;**

**д) расстояние от гаража до жилого дома, расположенного на соседнем земельном участке, не менее м;**

**е) расстояние между хозяйственными постройками должно быть не менее м;**

**ж) для всех вспомогательных строений высота от уровня земли: до верха плоской кровли – не более м; до конька скатной кровли – не более м;**

**з) вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается;**

**и) ограничения, связанные с размещением оконных проемов, выходящих на соседние землевладения: расстояния от окон жилых помещений до хозяйственных и прочих строений, расположенных на соседних участках, должно быть не менее м;**

**к) требования к ограждению земельных участков:**

**л) со стороны улиц или проездов ограждения должны быть прозрачными высотой до 2 м;**

**м) минимальное расстояние от уборной до жилого дома в пределах одного земельного участка – м, до соседнего дома м (данные расстояния не должны превышать м), до колодца – м;**

**н) при возведении любых построек должны соблюдаться противопожарные расстояния между постройками, расположенными на одном и соседних участках в зависимости от степени огнестойкости возводимых построек;**

2.2.5. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке 3, 4

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | . |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер участка согласно чертежу градострои­тельного плана | Длина (м) | Ширина (м) | Площадь (га) | Полоса отчуждения | Охранные зоны |
| - |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия** 1, 2, 3, 4

**3.1.**Объекты капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| инвентаризационный или кадастровый номер |  | | , | |
| технический или кадастровый паспорт объекта подготовлен | |  | |  | |

(дата)

(наименование организации (органа) государственного кадастрового учета объектов недвижимости  
или государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства)

**3.2.**Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта культурного наследия) |  |

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта  
культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер в реестре |  | от |  |

(дата)

**4**. Информация о разделении земельного участка 2, 3, 4

**Разделение земельного участка возможно при условии соблюдении градостроительных регламентов. Градостроительный кодекс РФ, Правила землепользования и застройки городского округа город Сорск, утвержденные решением Совета депутатов города Сорска от 20. 12. 2011 года № 642**

(наименование и реквизиты документа, определяющего возможность или невозможность разделения)

**5**.Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения)

объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения [<7>](#P316)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, выдавшей технические условия, реквизиты документа, содержащего в соответствии с [частью 7 статьи 48](consultantplus://offline/ref=8DFFF7FDD167CAC9C9E58688B086A8708A41052070B30A4D236627BDEFCC38568886B53301QD70E) Градостроительного кодекса Российской Федерации информацию о технических условиях подключения (технологического присоединения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения)

**6**. Информация о наличии границ зоны планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7**. Иная информация (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2 к технологической схеме

предоставления муниципальной услуги

«Подготовка градостроительных планов

земельных участков»



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА СОРСКА**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**

**ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ**

**СОРЫҒ ГОРОДТЫҢ**

**УСТАҒ – ПАСТАА**

**Градостроительный план земельного участка**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№R** | **U** | **1** | **9** | **3** | **0** | **3** | **0** | **0** | **0** | **-** | **1** | **8** | **4** |

Градостроительный план земельного участка подготовлен: **на основании заявления от 09. 09. 2016 года № 344 индивидуального застройщика Грищенко Сергея Васильевича**

(реквизиты решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления о подготовке документации по планировке территории, либо реквизиты обращения и ф.и.о. заявителя – физического лица, либо реквизиты обращения и наименование заявителя – юридического лица о выдаче градостроительного плана земельного участка)

Местонахождение земельного участка

**Республика Хакасия**

(субъект Российской Федерации)

**городской округ город Сорск**

(муниципальный район или городской округ)

**город Сорск**

(поселение)

Кадастровый номер земельного участка**19:10:020601: 587**

(заполняется при наличии кадастрового номера)

.Описание местоположения границ земельного участка: **Республика Хакасия, город Сорск, улица Зеленая, участок 17.**

Площадь земельного участка  **0, 1500 га.**

Описание местоположения проектируемого объекта на земельном участке  
(объекта капитального строительства)

**индивидуальный жилой дом по адресу ул. Зеленая, 17 в г. Сорске**

План подготовлен**Шиловой Л. И. – ведущим специалистом управления ЖКХ администрации МО город Сорск**

(ф.и.о., должность уполномоченного лица, наименование органа или организации)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| М.П. | **06. 10. 2016 г.** |  |  | **/** |  | / |
|  | (дата) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |

Представлен: **Управлением ЖКХ администрации МО город Сорск** .

(наименование уполномоченного федерального органа исполнительной власти, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или органа местного самоуправления)

**Первый заместитель главы**

**города Сорска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**06. 10. 2016 года**

(дата)

Утвержден: П**остановлением администрации города Сорска от: « » 2016 года №\_\_\_\_\_\_\_**

**1. Чертеж градостроительного плана земельного участка и линий градостроительного регулирования**[[2]](#endnote-3)1

|  |
| --- |
|  |

**1 : 1000 (масштаб)**

**Площадь земельного участка \_ 0, 1500 га.**2, 3, 4

**Параметры разрешенного строительства:**

Максимальный процент застройки -60%; предельное количество этажей - 2, предельная высота зданий, строений – 13,6 метров, расстояние между фронтальной границей участка и основным строением–до 6 м; расстояние от основного строения до красной линии улицы не менее чем 5 м.

**Координаты точек поворотных углов земельного участка**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| номер точки | координата Х | координата Y | Горизонтальное приложение | |
| № точки | Расстояние (м) |
| 1 | 442944,54 | 124226,69 | от 1 - до 2 | 30,00 |
| 2 | 442972,75 | 124236,89 | от 2 - до н3 | 50,00 |
| н3 | 442955,37 | 124283,77 | от н3 – до н4 | 30,00 |
| н4 | 442927,16 | 124273,57 | от н4 - до 1 | 50,00 |

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе в масштабе

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **(1:** | **1000** | ), **выполненной ООО «ХакасСТРОЙИЗЫСКАНИЯ» в 2013 году.** |  | . |

(дата) (наименование кадастрового инженера)

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан

**06. 10. 2016 г. Управлением ЖКХ администрации МО город Сорск**

(дата, наименование организации)

2. Информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства:

**Совет депутатов города Сорска. Решение «Об утверждении правил землепользования и застройки городского округа город Сорск Республики Хакасия» от 20. 12. 2011 года № 642\_**

(наименование представительного органа местного самоуправления, реквизиты акта об утверждении правил  
землепользования и застройки, информация обо всех предусмотренных градостроительным регламентом видах  
разрешенного использования земельного участка (за исключением случаев предоставления земельного участка  
для государственных или муниципальных нужд))

**2.1.**Информация о разрешенном использовании земельного участка:

**Территориальная зона 1Жп**

**Основные виды разрешенного использования:**

**- одноквартирные жилые дома не выше двух этажей с приквартирными участками;**

**- блокированные двухквартирные и многоквартирные жилые дома с приквартирными участками.**

**Условно разрешенные виды использования:**

**- малоэтажные многоквартирные жилые дома не выше двух этажей без приквартирных участков;**

**- организации бытового обслуживания (пошивочные ателье, ателье по ремонту бытовой техники, часов, одежды, обуви, салоны красоты, парикмахерские, молочные кухни, химчистки (пункты приема));**

**- залы рекреации (с бассейном или без);**

**- библиотеки;**

**- аптеки;**

**- нотариальные конторы, юридические консультации;**

**- гостиницы;**

**- доходные дома;**

**- офисы;**

**- клубы многоцелевого и специализированного использования   
(с ограничениями по времени работы);**

**- компьютерные центры, интернет-кафе;**

**- предприятия общественного питания (рестораны, кафе, бары, закусочные, столовые и иные подобные объекты, с количеством посадочных мест до 50);**

**- бани, банно-оздоровительные комплексы, спортзалы (при условии создания санитарно-защитной зоны не менее 50 м);**

**- почтовые отделения, телефонные и телеграфные станции;**

**- магазины повседневного спроса;**

**- кабинеты практикующих врачей;**

**- амбулаторно-поликлинические организации;**

**- объекты индивидуальной трудовой деятельности (парикмахерская, ремонт часов, обуви, ателье и т.д.);**

**- авторемонтные мастерские;**

**- временные объекты.**

**Вспомогательные виды разрешенного использования:**

**- сады, огороды, палисадники;**

**- дворовые постройки (мастерские, сараи, бани);**

**- сооружения, связанные с выращиванием цветов, фруктов, овощей (парники, теплицы, оранжереи и так далее);**

**- индивидуальные гаражи на приквартирных участках на 1-2 легковых автомобиля;**

**- встроенные в жилые дома гаражи на 1-2 легковых автомобиля;**

**- инженерные сети и сооружения;**

**- площадки для мусоросборников;**

**- детские площадки, площадки для отдыха, спортивных занятий;**

**- скверы, аллеи.**

**2.2.**Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке. Назначение объекта капитального строительства 2

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **1** | , | **Индивидуальный жилой дом** |  |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

**2.2.1.**Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и объектов капитального строительства, в том числе площадь 2:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Кадастро­вый номер земельного участка согласно чертежу градостр. плана | 1. Длина (метров) | 2. Ширина (метров) | 3. Полоса отчужде­ния | 4. Охран­ные зоны | 5. Площадь земель­ного участка (га) | 6. Номер объекта кап.стр-ва согласно чертежу градостр. плана | 7. Размер (м) | | 8. Площадь объекта кап.стр-ва мах. (га) |
| макс. | мин. |
| 19:10:020  601:587 | 50,0 | 30,0 | нет | нет | 0,1500 | 1 | 24,00 | - | 0,09 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2.2.**Предельное количество этажей | 2 | или предельная высота зданий, строений, сооружений | 13, 6 | м. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.2.3.**Максимальный процент застройки в границах земельного участка | 60 | % 2. |

**2.2.4.**Иные показатели 2:

**а)расстояние от границ землевладения до строения, а также между строениями:**

**- между фронтальной границей участка и основным строением–до 6 м;**

**б)расстояние от основного строения до:**

**- красной линии улицы не менее чем 5 м;**

**- красной линии проездов не менее чем 3 м;**

**в) расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов должно быть не менее 5 м;**

**г) расстояние от границ соседнего участка до:**

**- основного строения – не менее 3 м;**

**- хозяйственных и прочих строений – 1 м;**

**- до постройки для содержания скота и птицы – 4 м;**

**- открытой стоянки – 1 м;**

**- отдельно стоящего гаража – 1 м;**

**д) расстояние от гаража до жилого дома, расположенного на соседнем земельном участке, не менее 6 м;**

**е) расстояние между хозяйственными постройками должно быть не менее 2 м;**

**ж) для всех вспомогательных строений высота от уровня земли: до верха плоской кровли – не более 4 м; до конька скатной кровли – не более 7 м;**

**з) вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается;**

**и) ограничения, связанные с размещением оконных проемов, выходящих на соседние землевладения: расстояния от окон жилых помещений до хозяйственных и прочих строений, расположенных на соседних участках, должно быть не менее 6 м;**

**к) требования к ограждению земельных участков:**

**л) со стороны улиц или проездов ограждения должны быть прозрачными высотой до 2 м;**

**м) минимальное расстояние от уборной до жилого дома в пределах одного земельного участка – 12 м, до соседнего дома 20 м (данные расстояния не должны превышать 100 м), до колодца – 50 м;**

**н) при возведении любых построек должны соблюдаться противопожарные расстояния между постройками, расположенными на одном и соседних участках в зависимости от степени огнестойкости возводимых построек;**

2.2.5. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на указанном земельном участке 3, 4

Назначение объекта капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | , |  | . |
|  | (согласно чертежу) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер участка согласно чертежу градострои­тельного плана | Длина (м) | Ширина (м) | Площадь (га) | Полоса отчуждения | Охранные зоны |
| - |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия** 1, 2, 3, 4

**3.1.**Объекты капитального строительства

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **нет** | , |  | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта капитального строительства) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| инвентаризационный или кадастровый номер |  | | , | |
| технический или кадастровый паспорт объекта подготовлен | |  | |  | |

(дата)

(наименование организации (органа) государственного кадастрового учета объектов недвижимости  
или государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства)

**3.2.**Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **нет** | , |  | , |
|  | (согласно чертежу градостроительного плана) |  | (назначение объекта культурного наследия) |  |

(наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта  
культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| регистрационный номер в реестре |  | от |  |

(дата)

**4**. Информация о разделении земельного участка 2, 3, 4

**Разделение земельного участка возможно при условии соблюдении градостроительных регламентов. Градостроительный кодекс РФ, Правила землепользования и застройки городского округа город Сорск, утвержденные решением Совета депутатов города Сорска от 20. 12. 2011 года № 642**

(наименование и реквизиты документа, определяющего возможность или невозможность разделения)

**5**.Информация о технических условиях подключения (технологического присоединения)

объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения [<7>](#P316)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Сети инженерно - технического обеспечения отсутствуют**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, выдавшей технические условия, реквизиты документа, содержащего в соответствии с [частью 7 статьи 48](consultantplus://offline/ref=8DFFF7FDD167CAC9C9E58688B086A8708A41052070B30A4D236627BDEFCC38568886B53301QD70E) Градостроительного кодекса Российской Федерации информацию о технических условиях подключения (технологического присоединения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения)

**6**. Информация о наличии границ зоны планируемого размещения объектов капитального строительства для государственных или муниципальных нужд (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**7**. Иная информация (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3 к технологической схеме

предоставления муниципальной услуги

«Подготовка градостроительных планов

земельных участков»

|  |  |
| --- | --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ГОРОДА СОРСКА**  **РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**  **ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ**  **СОРЫҒ ГОРОДТЫҢ**  **УСТАҒ – ПАСТАА**  ул. Кирова 3, г. Сорск  Республика Хакасия, 655111  тел (8-39033) 24-355  факс (8-39033) 24-354  e-mail: [asorsk@bk.ru](mailto:asorsk@bk.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ФИО заявителя  Адрес заявителя |

**Уведомление об отказе в выдаче**

**градостроительного плана земельного участка**

Уважаемый!

Административным регламентом«Подготовка градостроительных планов земельных участков», утвержденного постановлением администрации города Сорска от 15.08.2012 № 373-п, определен исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В связи с тем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «Подготовка градостроительных планов земельных участков».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность)(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 4 к технологической схеме

предоставления муниципальной услуги

«Подготовка градостроительных планов

земельных участков»

|  |  |
| --- | --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  **РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ГОРОДА СОРСКА**  **РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**  **ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ**  **СОРЫҒ ГОРОДТЫҢ**  **УСТАҒ – ПАСТАА**  ул. Кирова 3, г. Сорск  Республика Хакасия, 655111  тел (8-39033) 24-355  факс (8-39033) 24-354  e-mail: [asorsk@bk.ru](mailto:asorsk@bk.ru)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Иванову И.И.  655111, Республика Хакасия, г.Сорск, ул. Лесная,3 |

**Уведомление об отказе в выдаче**

**градостроительного плана земельного участка**

Уважаемый Иван Иванович!

Административным регламентом «Подготовка градостроительных планов земельных участков», утвержденного постановлением администрации города Сорска от 15.08.2012 № 373-п, определен исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги. В связи с тем, что предоставленные документы не соответствует по форме и по содержанию действующим нормам законодательства, Вам отказано в предоставлении муниципальной услуги «Подготовка градостроительных планов земельных участков».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность)(подпись) (Ф.И.О.)

1. [↑](#endnote-ref-2)
2. [↑](#endnote-ref-3)