

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА СОРСКА**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**

**ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ**

**СОРЫҒГОРОДТЫҢ**

**УСТАҒ – ПАСТАА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_29\_»\_\_03\_\_\_ 2019г. № \_126-п\_

О проведении двухмесячника

по санитарной очистке, благоустройству

и озеленению территории муниципального

образования город Сорск в 2019 году

В связи с окончанием зимнего периода и необходимостью массовой весенней уборки, в целях повышения уровня благоустройства и содержания территории муниципального образования город Сорск, развития инициативы жителей, организации взаимодействия управляющей жилищной компании и населения при проведении работ по благоустройству и санитарной очистке, руководствуясь ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Сорска, администрация города Сорска,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести двухмесячник по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного и архитектурно-художественного состояния города и населенных пунктов: г. Сорск, п. Сорский Подхоз, п. ст. Ербинская с 22 апреля по 21 июня 2019 года.

2. Провести в рамках весеннего двухмесячника общегородской субботник 26 апреля 2019 года, уборку прилегающей территории.

3. Руководителям обеспечить активное участие работников подведомственных предприятий и учреждений в работе по очистке и благоустройству закрепленных и прилегающих территорий.

4. Руководителю Управления культуры, молодежи, спорта и туризма (Бакаевой А.Р.), до 22 апреля 2019 г., провести городскую агитационную компанию по привлечению населения к общегородскому субботнику, с размещением в средствах массовой информации, на сайте администрации, в социальных сетях и в районах города наглядной агитации о проведении городского двухмесячника по благоустройству, озеленению и дальнейшей экологической культуре;

5. Руководителю отдела образования города Сорска (Киселевой Е. И.), руководителям муниципальных образовательных учреждений обеспечить в ходе весеннего двухмесячника проведение мероприятий, направленных на воспитание у детей и подростков гордости за родной город, бережного отношения к городской среде и экологической культуре поведения на улице.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, предпринимателям, арендующим или имеющим в собственности земельные участки на территории муниципального образования, организовать работы по санитарной очистке прилегающих и закрепленных территорий, их благоустройству и озеленению, приведению в порядок фасадов зданий, ограждений.

7. Руководителю МУП «Полигон 19» (Сараевой И.А.) взять под особый контроль работу по санитарной очистке мусоросборных площадок по городу Сорску, рассмотреть возможность предоставления техники для вывоза мусора с территории муниципального образования город Сорск.

8. Рекомендовать руководителям ООО “Сорский ГОК”, ЗАО “Карат ЦМ” оказать содействие по завозу песка на детские площадки, земли на клумбы по заявкам жителей города, по заявкам учреждений социальной сферы, рассмотреть возможность предоставления техники для вывоза мусора с территории муниципального образования город Сорск.

9. Утвердить постоянно действующую комиссию для координации работ связанных с подготовкой и проведением работ по благоустройству, озеленению и санитарной очистке территории (Приложение № 1).

10. Утвердить план по закреплению и уборке территории за предприятиями и учреждениями города (Приложение № 2).

11. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений организовать наведение порядка на закрепленных участках в течении двухмесячника, предоставить отчет о проделанной работе в администрацию в срок до 26.06.2019 года.

12. Провести в конференц-зале администрации города заседание координационного совета по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного и архитектурно-художественного оформления муниципального образования город Сорск (дата и время будут определены дополнительно).

13. Руководителям Управляющих организаций: МУП «Приоритет» (Шинко Н.А.), УК «Лидер» (Афанасьеву С.В.), ООО «УК «Перспектива» (Дукову А.А.):

-заблаговременно организовать оповещение жителей о предстоящем двухмесячнике;

-совместно с жителями произвести очистку от мусора придомовых территорий, подвалов, чердаков обслуживаемых жилых домов, провести ремонт и покраску ограждений, малых архитектурных форм, детских и спортивных площадок, завезти песок, землю, организовать санитарную обрезку зеленых насаждений и уборку аварийных деревьев, провести посадку деревьев, кустарников, цветов.

14. Зыковой Е. В.совместно с ТОС «Ербинская»:

 1) разработать план работ по благоустройству на весенний период, график проведения субботника, и направить в адрес администрации до 10.04.2019г;

 2) провести организационную работу с населением по месту жительства по активному привлечению к уборке территорий жилых домов, ремонту заборов, ограждений и палисадников, посадке деревьев, кустарников, цветов на территории п.ст. Ербинская и п. Сорский Подхоз.

15. Рекомендовать ГКУ РХ «Центр занятости населения Усть-Абаканского района» (Сорокина Н.С.) продолжить практику привлечения безработных граждан на общественные работы по уборке городских территорий по заявкам предприятий жилищно-коммунального комплекса.

16. Рекомендовать отделу полиции по городу Сорску МО МВД России по г. Сорску (Д.А. Пугаев):

1) выявлять и пресекать факты транспортировки мусора в транспортных средствах без пологов;

2) выявлять и привлекать к ответственности лиц, размещающих мусор, твердые коммунальные отходы на территории городского округа в неустановленных местах;

3) пресекать мойку автотранспортных средств на улицах и во дворах жилых домов, езду по газонам, тротуарам, стоянку автомобилей на газонах;

4) усилить контроль за внешним видом автотранспорта, не допускать передвижение грязного автотранспорта по территории города.

17. Управлению ЖКХ администрации муниципального образования город Сорск (Соколову В.Ю.):

1) обеспечить организацию работы компаний, участвующих в благоустройстве территории города;

2) организовать активное участие в общегородском субботнике работников муниципальных предприятий, организаций города и служб на территориях, определенных согласно приложению 2 данного постановления, обратив особое внимание на уборку территорий, не имеющих ведомственной принадлежности;

3) обеспечить организацию своевременного вывоза собранного в ходе субботников мусора;

4) организовать работу по очистке фасадов жилых домов, электроопор, заборов, остановочных павильонов от несанкционированной рекламы и объявлений;

5) усилить контроль за соблюдением учреждениями, организациями, предприятиями, предпринимателями и гражданами Правил содержания и благоустройства территории муниципального образования город Сорск, принятие мер административного воздействия в случае их нарушения.

18. Руководителям предприятий, производившим земляные работы в осенне-зимний период 2018-2019гг., провести планировочные работы и восстановить разрушенное асфальтовое покрытие.

19. Опубликовать настоящее постановление в газете “Сорский молибден” и разместить на официальном сайте администрации города Сорска.

20. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы города.

И.о. главы города В.Ю. Соколов

Приложение № 1

к постановлению администрации города Сорска

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по проведению двухмесячника по благоустройству,

озеленению, улучшению санитарного и архитектурно художественного

оформления городского округа город Сорск

Соколов В.Ю. – председатель комиссии по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного и архитектурно- художественного оформления городского округа город Сорск;

Нестерова М.А. – заместитель председателя комиссии по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного и архитектурно-художественного оформления городского округа город Сорск;

Новикова Н.К. – секретарь комиссии по проведению двухмесячника по благоустройству, озеленению, улучшению санитарного и архитектурно-художественного оформления городского округа город Сорск;

Члены комиссии:

Деев Е.Ю. –зам. директора по техническим вопросам МУП «Сорские тепловые системы»;

Шинко Н.А. – директор МУП «Приоритет»;

Сараева И.А. – директор МУП «Полигон 19»;

Афанасьев С.В. – директор УК «Лидер» (по согласованию);

Дуков А.А. – директор ООО «УК Перспектива» (по согласованию);

Киселева Е.И. – руководительОтдела образования администрации города Сорска;

Бакаева А.Р. – руководитель Управления культуры, молодежи, туризма и спорта;

Яркин В.Г. – главный врач ГБУЗ РХ «Сорская городская больница» (по согласованию);

Никушкина М.А. – директор МПТП «Прогресс»;

Астахов Е.В. – главный диспетчер Управления ПТО ООО «Сорский ГОК» (по согласованию);

Доев Р.Р. – генеральный директор ЗАО «Карат ЦМ» (по согласованию);

Гордеева Р.В. – и.о. директора ФБУ ЦР ФСС «Туманный» (по согласованию);

Черепанов В.Л. – главный государственный инспектор безопасности дорожного движения по г. Сорску (по согласованию).

Пугаев Д.А. – начальник отдела МВД России по г. Сорску (по согласованию).

Первый заместитель

главы города В.Ю. Соколов

Приложение № 2

к постановлению администрации

города Сорска

от « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_

План

закрепления участков города за предприятиями и городскими учреждениями,

для наведения санитарного порядка на территории городского округа город Сорск.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Границы закрепляемых участков | Ответственные исполнители | Согласование |
| 1. | Центральная аллея (вдоль улицы 50 лет Октября, от ЦКПП до центральной площади) | ООО “Сорский ГОК”  ООО “СФМЗ” |  |
| 2. | Центральная аллея вдоль ул. 50 лет  Октября, от центральной площади до  50 лет Октября № 60 | ЗАО “Карат-ЦМ,  МФЦ РХ ТО № 3 |  |
| 3. | Ул. 50 лет Октября от д. № 1, до № 9  нечетная сторона | ИП «УК Лидер» |  |
| 4. | Сквер ул. 50 лет Октября (нечетная  сторона) от ТНС-1 до сквера «Гимн труда» | ПЧ-103, отряд № 10 |  |
| 5. | Сквер р-н магазина “Угловой” | УСПН |  |
| 6. | Центральная аллея (вдоль ул. 50 лет  Октября, от д. 60 до д. 70 | ОАО «Ростелеком» |  |
| 7. | Сквер «Гимн труда» | МВД России по г. Сорску |  |
| 8. | Откос ул. Садовая от д. Кирова 19 до д. Кирова 27, ул. Дружбы. | МУП «Приоритет», МУП «Полигон 19». |  |
| 9. | Территория городского парка, включая спортивные, детские и сценические площадки | МУП «СТС» ФБУ ЦР ФСС РФ «Туманный». |  |
| 10. | Территория вдоль дороги от АЗС ул. 50 лет Октября, от д. 70 до п. Сорский Подхоз | Администрация города |  |
| 11. | Сквер между домами № 28 -30 ул. Кирова, сосновые посадки | ООО «АлВаст» |  |
| 12. | Территория между домами № 42 -44 | РЭС-2 ООО «МРЭС» |  |
| 13. | Сквер “Дзержинского” | Отдел Образования,  МБОУ «ДДТ», образовательные организации города |  |
| 14. | Сквер «Победы» | МБОУ «ССШ», МБОУ «ДМШ», МБУК «ЕСБ», МБУК «СМКМ им. В.В. Андрияшева» |  |
| 15. | Территория вдоль парка от центральных ворот до ДК ул. Пионерская | МБУК «Дом Культуры Металлург» |  |
| 16. | Придомовые территории | Жители домов под руководством своих Управляющих компаний |  |
| 17. | Территория открытого рынка | МПТП “Прогресс”  МП “Сорский рынок” |  |
| 18. | Поликлиника, Больничный городок и прилегающие территории общего пользования до проезжей части автодороги | ГБУЗ “Сорская городская больница” |  |
| 19. | Территория школ, прилегающие территории общего пользования до проезжей части автодороги | МБОУ города |  |
| 20. | Территории детсадов, прилегающие территории общего пользования до проезжей части автодороги | МБДОУ города |  |
| 21. | Территории, прилегающие к индивидуальным объектам (магазинам, киоскам) в радиусе 25 метров от границ объекта | Индивидуальные предприниматели |  |
| 22. | Территория общежития Кирова, 10 от ограждения парка до проезжей части дороги | МУП «Новый Дом» |  |
| 23. | Территория п. Сорский Подхоз, п.ст. Ербинская, включая прилегающую территорию автодороги от перекрестка Ербинская – Усть - Бюрь - Пригорск до съезда в Туманный | Зыкова Е.В., местные жители |  |

Первый заместитель главы города В.Ю. Соколов