Приложение 1

к постановлению администрации

города Сорска

от \_\_\_\_\_\_ 2019 г. № 313 -п

ПОЛОЖЕНИЕ

о новой системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных

дошкольных образовательных организаций (учреждений)

муниципального образования город Сорск

1. Общие положения

1.1. Одним из условий повышения качества дошкольного образования, увеличения размера заработной платы педагогов и других работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений) (далее - МБДОУ) является переход на новую отраслевую систему оплаты труда (далее - НСОТ). Основными задачами введения НСОТ являются повышение эффективности и качества труда, повышение кадровой обеспеченности МБДОУ.

1.2. НСОТ базируется на следующих принципах:

- разделения фонда оплаты труда на базовую, компенсационную и стимулирующую части;

- обеспечения оптимального соотношения численности педагогических кадров и прочих сотрудников МБДОУ;

- участия органов, осуществляющих государственно-общественный характер управления МБДОУ, в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;

- повышения финансово-хозяйственной самостоятельности МБДОУ;

- установления зависимости размера заработной платы руководителя МБДОУ от среднего базового оклада (базового должностного оклада) работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемой им организации (учреждения).

2. Порядок формирования новой системы оплаты труда

2.1. Заработная плата работников МБДОУ определяется исходя из:

- базовых окладов (базовых должностных окладов);

- выплат компенсационного характера;

- выплат стимулирующего характера.

2.2. Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) устанавливаются по каждой профессиональной квалификационной группе и квалификационному уровню (далее - ПКГ). Отнесение должностей работников МБДОУ к ПКГ осуществляется в соответствии с утвержденными Минздравсоцразвития РФ требованиями.

2.3. Виды выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.4. Штатное расписание утверждается руководителем МБДОУ.

3. Формирование общего фонда

оплаты труда работников МБДОУ

3.1. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах объема средств на текущий финансовый год, определенного в бюджете муниципального образования город Сорск Республики Хакасия за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия и средств местного бюджета муниципального образования город Сорск.

3.2. Фонд оплаты труда рассчитывается по следующей формуле:

ФОТ = (Np + Nм) х В,

где:

ФОТ - годовой фонд оплаты труда работников МБДОУ;

Np - норматив обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (учреждениях) в части оплаты труда с начислениями педагогического, административного, учебно-вспомогательного персонала и части обслуживающего персонала, обеспечивающего реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, в расчете на одного ребенка, величина которого должна быть определена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Nм - норматив затрат на оказание услуг по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях (учреждениях) в части оплаты труда с начислениями обслуживающего персонала в расчете на одного ребенка, величина которого определена в соответствии с законодательством Российской Федерации;

В - количество детей МБДОУ.

4. Распределение общего фонда оплаты труда

4.1. Доведенный учредителем фонд оплаты труда МБДОУ (ФОТ) делится на фонд оплаты труда работников МБДОУ (ФОТр) и отчисления в централизованный фонд стимулирования руководителя организации (ФОТцст):

ФОТ = ФОТр + ФОТцст

4.2. Централизованный фонд стимулирования руководителя (ФОТцст) устанавливается отделом образования администрации города Сорска, в ведении которого находится МБДОУ. Формирование указанного фонда осуществляется по следующей формуле:

ФОТцст = ФОТр x Ц,

где:

Ц - централизуемая доля, размер которой устанавливается отделом образования администрации города Сорска и который не превышает 1,5% от фонда оплаты труда работников МБДОУ.

Объем средств централизованного фонда стимулирования руководителя утверждается приказом руководителя отдела образования администрации города Сорска и используется до конца финансового года. В случае отсутствия решения руководителя отдела образования администрации города Сорска о предоставлении руководителю организации стимулирующих выплат за счет централизованного фонда стимулирования руководителя либо неиспользования их в полном объеме остатки средств могут быть направлены на стимулирующие выплаты работникам образовательной организации.

4.3. Фонд оплаты труда работников МБДОУ (ФОТр) состоит из базовой части (ФОТб), компенсационной части (ФОТк) и стимулирующей части (ФОТст) и рассчитывается по следующей формуле:

ФОТр = ФОТб + ФОТк + ФОТст,

где:

ФОТб - базовая часть фонда оплаты труда. Базовая часть фонда оплаты труда включает размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ и обеспечивает гарантированную заработную плату сотрудников МБДОУ в соответствии со штатным расписанием;

ФОТк - компенсационная часть оплаты труда работников МБДОУ. Перечень выплат компенсационного характера определен в [разделе 8](#P264) настоящего примерного положения;

ФОТст - стимулирующая часть оплаты труда работников МБДОУ, которая определяется по следующей формуле:

ФОТст = ФОТр x с, где:

с - доля, которую ФОТст составляет в ФОТр - до 30%. Значение с определяется МБДОУ самостоятельно с учетом доведенных средств на оплату труда.

4.4. При экономии фонда оплаты труда МБДОУ высвободившиеся бюджетные средства направляются на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

5. Порядок и условия формирования

окладов (должностных окладов) работников МБДОУ

Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) работников МБДОУ утверждаются отделом образования администрации города Сорска на основе отнесения занимаемых должностей (профессий) к профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням (ПКГ).

Базовые оклады (базовые должностные оклады) устанавливаются в [размере](#P295), рекомендуемом в приложении 1 (размещено на официальном сайте администрации города Сорска) к настоящему положению по оплате труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город Сорск. В установленные на 01.09.2013 оклады (должностные оклады) педагогических работников включается размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

[Размеры](#P472) базовых окладов (базовых должностных окладов) работников, занятых на работах с особыми условиями труда, подлежат повышению в соответствии с приложением 2 (размещено на официальном сайте администрации города Сорска) к настоящему положению по оплате труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город Сорск. В случае, когда работнику предусмотрено повышение базового оклада (базового должностного оклада) по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения исчисляется из базового оклада (базового должностного оклада) без учета повышения по другим основаниям.

Руководитель МБДОУ в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников МБДОУ, устанавливает размеры окладов (должностных окладов) работников МБДОУ, отнесенных к соответствующему квалификационному уровню ПКГ, с учетом повышающих коэффициентов к размерам базовых окладов (базовых должностных окладов).

При определении размера окладов (должностных окладов) работников МБДОУ учитывается уровень квалификации работника (квалификационная категория), уровень образования. Д[иапазон](#P295) размеров повышающих коэффициентов приводится в приложении 1 (размещено на официальном сайте администрации города Сорска) к настоящему положению по оплате труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город Сорск. Умноженные на величину повышающего коэффициента размеры базовых окладов (базовых должностных окладов) образуют величину окладов, определяющую размер оплаты труда работников за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных выплат.

Рекомендуемое применение диапазона повышающих коэффициентов для педагогических работников:

1,7 - имеющих высшую квалификационную категорию;

1,6 - имеющих первую квалификационную категорию и статус молодого специалиста с высшим профессиональным образованием;

1,5 - имеющих статус молодого специалиста со средним профессиональным образованием;

1,4 - имеющих высшее профессиональное образование, без квалификационной категории;

1,3 - имеющих среднее профессиональное образование, без квалификационной категории;

1,0 - 1,2 - остальных педагогических работников.

6. Определение заработной платы

работников МБДОУ по категориям персонала

6.1. Руководители, заместители руководителя

6.1.1. Заработная плата руководителя МБДОУ, заместителей руководителя состоит из должностного оклада, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера. Выплаты компенсационного характера производятся в соответствии с требованиями [раздела 8](#P264) настоящего положения по оплате труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город Сорск.

6.1.2. Размеры должностного оклада, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителя организации (учреждения), его заместителей устанавливаются трудовым договором.

Должностные оклады заместителей руководителя организации (учреждения) устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада руководителя этой организации (учреждения).

6.1.3. Руководителю МБДОУ выплаты стимулирующего характера устанавливаются руководителем отдела образования администрации города Сорска с учетом достижения организацией (учреждением) показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) показателей эффективности работы руководителя организации (учреждения).

В качестве показателя эффективности работы руководителя организации (учреждения) по решению органов местного самоуправления может быть установлен рост уровня средней заработной платы работников организации в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решением Правительства Республики Хакасия.

6.1.4. Должностной оклад руководителя организации (учреждения) устанавливается в кратном отношении к среднему базовому окладу (базовому должностному окладу) работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемой им организации (учреждения), и составляет до 2 размеров указанного среднего базового оклада (базового должностного оклада).

К основному персоналу организации (учреждения) относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создана организация (учреждение). Отнесение должностей работников МБДОУ к основному персоналу осуществляется в соответствии с Перечнем должностей, приведенным в [таблице 1](#P185).

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| N п/п | Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу организации (учреждения) по виду экономической деятельности "Образование" |
| 1. | Воспитатель |
| 2. | Педагог-психолог |
| 3. | Педагог дополнительного образования |
| 4. | Инструктор по физической культуре |
| 5. | Музыкальный руководитель |
| 6. | Методист |
| 7. | Учитель-логопед (логопед) |
| 8. | Учитель-дефектолог |
| 9. | Руководитель физического воспитания |

6.2. Педагогический персонал,

учебно-вспомогательный персонал, служащие и рабочие

6.2.1. Оклады (должностные оклады) работников педагогического, учебно-вспомогательного персонала, служащих и рабочих (Док) определяется по каждой ПКГ с применением к ним повышающих коэффициентов по следующей формуле:

Док = Бок x Пк,

где:

Бок - базовый оклад (базовый должностной оклад) работников педагогического, учебно-вспомогательного персонала, служащих и рабочих по ПКГ;

Пк - повышающий коэффициент к размерам базовых окладов (базовых должностных окладов) работников педагогического, учебно-вспомогательного персонала, служащих и рабочих по ПКГ.

6.2.2. Рекомендуемый [диапазон](#P295) повышающих коэффициентов определен в приложении 1 (размещено на официальном сайте администрации города Сорска) к настоящему положению по оплате труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город Сорск. Размер повышающего коэффициента устанавливается с учетом квалификации работника.

6.2.3. Заработная плата работникам педагогического, учебно-вспомогательного персонала, служащим и рабочим устанавливается руководителем МБДОУ на основании трудового договора исходя из оклада (должностного оклада), а также выплат стимулирующего и компенсационного характера.

6.2.4. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами МБДОУ.

7. Перечень и порядок выплат стимулирующего характера

7.1. Система стимулирующих выплат работникам МБДОУ включает в себя поощрительные выплаты по результатам труда и качества работы. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за качественно выполненную работу. Выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться в процентах к должностному окладу или в абсолютных величинах.

7.2. В МБДОУ устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

- выплаты за качество выполняемых работ;

- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;

- премиальные выплаты по итогам работы.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются работникам МБДОУ в соответствии с коллективным и трудовым договорами, локальными нормативными актами. Выплата устанавливается на месяц, но не более чем до конца года. Выплата носит стимулирующий характер, мотивируя работника организации (учреждения) к творческому подходу в решении поставленных задач, а также к выполнению определенного объема работы в сжатые сроки. Выплата устанавливается приказом руководителя отдела образования ежемесячно, при условии наличии экономии фонда оплаты труда МБДОУ. Решение об установлении выплаты принимает руководитель отдела образования администрации города Сорска на основании служебной записки руководителей МБДОУ о достижении высоких результатов труда и/или его интенсивности. Под интенсивностью, в том числе понимается работа за пределами норм части времени по трудовому договору.

Размер надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается до 50% должностного оклада работника организации (учреждения).

Размер выплат за стаж педагогической работы устанавливается в процентах к базовому окладу (базовому должностному окладу) в соответствии с [размерами](#P242), указанными в таблице 2.

Таблица [2](consultantplus://offline/ref=4A899A4B07ACD5347582670F80304E94B5277B12792DBEDFE57D9FAA5D8810FE47A687D32C8A9C128D90B98EA85D075F0C1F553B2FA082C195E02AiAc0B)

Размеры

стимулирующих выплат за стаж педагогической работы

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы | Размеры выплат, процент |
| От 5 до 10 лет | до 5 |
| От 10 до 20 лет | до 10 |
| Свыше 20 лет | до 15 |

7.3. Общий фонд стимулирующих выплат МБДОУ формируется в соответствии с [пунктом 4.3](#P115) настоящего положения по оплате труда работников муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений) муниципального образования город Сорск.

7.4. Из фонда оплаты труда МБДОУ может оказываться материальная помощь по следующим основаниям:

- для организации отдыха и лечения;

- при возникновении чрезвычайных обстоятельств.

К чрезвычайным обстоятельствам, при которых может быть оказана материальная помощь, относятся обстоятельства и причины, перечень которых должен устанавливаться в локальном акте МБДОУ. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника.

8. Перечень и порядок

выплат компенсационного характера

8.1. В перечень выплат компенсационного характера включаются:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия являются обязательными выплатами, начисление которых производится на фактический заработок.

8.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Выплаты компенсационного характера устанавливается к окладу (должностному окладу) работников МБДОУ по соответствующим квалификационным уровням ПКГ в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено действующим законодательством. Оклад (должностной оклад) и компенсационные выплаты, указанные в настоящем пункте, не образуют новый оклад (должностной оклад).

9. Гарантии по оплате труда

9.1. Заработная плата работников МБДОУ не может быть ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда.

9.2. Заработная плата работников МБДОУ (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с новой системой оплаты труда, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

Приложение 1

к положению по оплате труда работников

муниципальных бюджетных дошкольных

образовательных организаций (учреждений)

муниципального образования город Сорск

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ РАЗМЕРЫ

базовых окладов (базовых должностных окладов)

и диапазон размеров повышающих коэффициентов

к базовым окладам (базовым должностным окладам)

работников муниципальных бюджетных дошкольных

образовательных организаций (учреждений)

муниципального образования город Сорск по ПКГ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Квалификационный уровень | Размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), руб. | Диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |  | 2900 | 1,0 - 3,89 |
| ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня | 1 | 3000 | 1,0 - 3,76 |
| 2 | 3000 | 1,0 - 3,76 |
| ПКГ должностей педагогических работников | 1 | 6480 | 1,0 - 1,70 |
| 2 | 6717 | 1,0 - 1,70 |
| 3 | 6823 | 1,0 - 1,70 |
| 4 | 6918 | 1,0 - 1,70 |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" | 1 | 2971 | 1,0 - 3,80 |
| 2 | 3000 | 1,0 - 3,76 |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" | 1 | 3050 | 1,0 - 3,70 |
| 2 | 3100 | 1,0 - 3,64 |
| 3 | 3180 | 1,0 - 3,55 |
| 4 | 3240 | 1,0 - 3,49 |
| 5 | 3300 | 1,0 - 3,42 |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" | 1 | 3500 | 1,0 - 3,23 |
| 2 | 3550 | 1,0 - 3,18 |
| 3 | 3600 | 1,0 - 3,14 |
| 4 | 3650 | 1,0 - 3,10 |
| 5 | 3700 | 1,0 - 3,05 |
| ПКГ "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" | 1 | 3800 | 1,0 - 2,97 |
| 2 | 3850 | 1,0 - 2,93 |
| 3 | 3900 | 1,0 - 2,90 |
| ПКГ "Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня" | 1 | 4065 | 1,0 - 2,78 |
| ПКГ "Средний медицинский и фармацевтический персонал" | 1 | 4080 | 1,0 - 2,77 |
| 2 | 4095 | 1,0 - 2,76 |
| 3 | 4125 | 1,0 - 2,74 |
| 4 | 4155 | 1,0 - 2,72 |
| 5 | 4185 | 1,0 - 2,70 |
| ПКГ "Врачи и провизоры" | 1 | 3243 | 1,0 - 3,48 |
| 2 | 3302 | 1,0 - 3,42 |
| 3 | 3333 | 1,0 - 3,39 |
| 4 | 3365 | 1,0 - 3,36 |
| ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" | 1 | 2971 | 1,0 - 3,80 |
| 2 | 3000 | 1,0 - 3,76 |
| ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня" | 1 | 3050 | 1,0 - 3,70 |
| 2 | 3100 | 1,0 - 3,64 |
| 3 | 3180 | 1,0 - 3,55 |
| 4 | 3240 | 1,0 - 3,49 |

Приложение 2

к положению по оплате труда работников

муниципальных бюджетных дошкольных

образовательных организаций (учреждений)

муниципального образования город Сорск

РАЗМЕРЫ

повышающих коэффициентов к базовым окладам

(базовым должностным окладам) работников муниципальных

бюджетных дошкольных образовательных организаций (учреждений)

муниципального образования город Сорск, занятых на работах

с особыми условиями труда

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Основание для повышения базового оклада (базового должностного оклада) | Размер повышающего коэффициента к базовому окладу (базовому должностному окладу) |
| 1 | Педагогическим работникам ДОО в организациях, группах детей, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам | 1,20 |
| 2 | Воспитателям ДОО при работе в группах с наполняемостью детей от 20 человек и выше | 1,15 |
| 3 | Педагогическим работникам ДОО, осуществляющим обучение хакасскому языку, педагогам дополнительного образования, ведущим кружки по изучению хакасского языка | 1,15 |
| 4 | Педагогическим работникам ДОО, реализующим инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья | 1,20 |