

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА СОРСКА**

**РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ**

**ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ**

**СОРЫҒ ГОРОДТЫҢ**

**УСТАҒ – ПАСТАА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_16\_» \_09\_ 2019 г.

№ 340-п

О внесении изменений в постановление

администрации города Сорска от 11.02.2013г.

№ 66-п «Об утверждении перечня муниципальных

услуг по вопросам предоставления которых,

осуществляется взаимодействие между

ГАУ РХ «МФЦ организации централизованного предоставления

государственных и муниципальных услуг Республики

Хакасия» и администрацией города Сорска Республики Хакасия

(с изменениями от 24. 06.2013г. № 321-п, от 28.10.2014г. № 482-п;

от 29.05.2015г. № 323-п; от 26.06.2015г. № 361-п;

от 02.12.2015г. № 787-п; от 07.11.2016 №696-п; 30.03.2018 №150-п)

Руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (с последующими изменениями), Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Республики Хакасия от 22.05.2013 г. № 276 «О перечнях государственных и муниципальных услуг, оказываемых (совершаемых) на базе ГАУ РХ «МФЦ организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия» (с последующими изменениями), Уставом муниципального образования город Сорск, администрация города Сорска

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести изменения в постановление администрации города Сорска от 11.02.2013г. № 66-п «Об утверждении перечня муниципальных услуг по вопросам предоставления которых, осуществляется взаимодействие между ГАУ РХ «МФЦ организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия» и администрацией города Сорска Республики Хакасия»» и администрацией города Сорска Республики Хакасия».

2.Изменить и изложить в новой редакции приложение 1 к постановлению администрации города Сорска от 11.02.2013г. № 66-п «Об утверждении перечня муниципальных услуг по вопросам предоставления которых, осуществляется взаимодействие между ГАУ РХ «МФЦ организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия» и Администрацией города Сорска Республики Хакасия»» и администрацией города Сорска Республики Хакасия» согласно приложению 1.

4.Настоящее постановление направить на опубликование в газету «Сорский городской вестник» и разместить на официальном сайте администрации города Сорска.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации А.В. Журавлёву.

Глава города Сорска В.Ф. Найденов

Приложение 1 к постановлению

администрации города Сорска

от «\_\_\_» \_\_\_ 2019 № \_\_\_\_-п

**Перечень муниципальных услуг по вопросам**

**предоставления которых, осуществляется взаимодействие между ГАУ РХ «МФЦ Хакасии» и администрацией г.Сорска**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Орган местного самоуправления, предоставляющий услугу |
| 1. | Организация информационного обеспечения граждан, юридических и физических лиц на основе документов Архивного фонда Республики Хакасия и других архивных документов и оформление архивных справок | Администрация г.Сорска  (муниципальный архив) |
| 2. | Предоставление земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Отдел по управлению муниципальным имуществом администрации г.Сорска |
| 3. | Предоставление юридическим и физическим лицам в безвозмездное пользование, аренду, собственность, а также юридическим лицам в постоянное (бессрочное) пользование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности |
| 4. | Продажа земельных участков гражданам и юридическим лицам |
| 5. | Передача в аренду объектов недвижимого, движимого имущества, находящегося в муниципальной собственности |
| 6. | Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду |
| 7. | Предоставление сведений об объектах учета, содержащихся в реестре муниципального имущества |
| 8. | Перевод земельных участков из одной категории в другую |
| 9. | Предварительное согласование предоставления земельного участка |
| 10. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории |
| 11. | Подготовка градостроительных планов земельных участков | Управление ЖКХ администрации МО г. Сорска |
| 12. | Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения |
| 13. | Прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение |
| 14. | Направление уведомлений о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости (недопустимости) размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке |
| 15. | Продление срока действия разрешения на строительства |
| 16. | Присвоение адреса объекту недвижимости, расположенному на территории муниципального образования | Управление ЖКХ администрации МО г. Сорска |
| 17. | Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| 18. | Заключение договоров социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, договоров служебного найма жилых помещений специализированного жилищного фонда |
| 19. | Признание граждан малоимущими в целях постановки их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| 20. | Выдача разрешения на строительство |
| 21. | Выдача разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции |
| 22. | Выдача выписки из похозяйственной книги | Администрация г. Сорска (главный специалист по развитию сельского хозяйства) |
| 23. | Прием заявлений и постановка на учет детей в образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Отдел образования администрации г. Сорска |

Управляющий делами администрации А.В. Журавлева

СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель

главы города В.Ю. Соколов

Заместитель главы

по социальным вопросам М.А. Нестерова

Заместитель главы по финансовым

и экономическим вопросам М.Н. Бондаренко

Управляющий делами администрации А.В. Журавлёва

Руководитель отдела правового

регулирования Н.Н. Спирина

РАЗОСЛАТЬ: 1 экз. – в дело; копии: первому заместителю главы города – 1 экз.; заместителю главы по социальным вопросам – 1 экз.; заместителю главы по финансовым и экономическим вопросам – 1 экз.; руководителю отдела по УМИ – 1экз.; руководителю отдела образования – 1 экз.

Шадрова Е. С.